

## Všeobecné obchodní podmínky

dle § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů  
a zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů

obchodní společnosti **Profi Therm Solution s.r.o.**

IČO: 210 96 759

se sídlem Pražákova 1008/69, Štýřice, 639 00 Brno

zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka C  
137485

kontaktní údaje:

kontaktní adresa: **Městečko Trnávka 95, 569 41 Městečko Trnávka**

email: [info@profithermsolution.cz](mailto:info@profithermsolution.cz)

telefon: **+420 602 640 426**

(dále jen „Zhotovitel“)

### Článek 1.

#### VÝKLADOVÁ USTANOVENÍ

Při výkladu obsahu těchto všeobecných obchodních podmínek budou níže uvedené pojmy vykládány takto:

- 1.1. **AIS SFŽP ČR** – Agendový informační systém Státního fondu životního prostředí České republiky
- 1.2. **Dotace** – podpora z některého programu Poskytovatele dotace, o kterou má Objednatel zájem.
- 1.3. **Dílo** – dílo spočívající zejména ve zpracování žádosti o dotaci prováděné Zhotovitelem na základě Smlouvy.
- 1.4. **Nemovitost** – Nemovitost ve vlastnictví Objednatele, ke které se vztahuje Dílo.
- 1.5. **Objednatel** - osoba, která je Spotřebitelem nebo Podnikatelem a uzavírá Smlouvu se Zhotovitelem.
- 1.6. **Odborný posudek** – Projektová dokumentace, energetické zhodnocení a případná další navazující dokumentace sloužící jako příloha žádosti o Dotaci
- 1.7. **Podnikatel** - je ten, kdo samostatně vykonává na vlastní účet a odpovědnost výdělečnou činnost živnostenským nebo obdobným způsobem se záměrem činit tak soustavně za účelem dosažení zisku. Za podnikatele je považována mj. pro účely ochrany spotřebitele také každá osoba, která uzavírá smlouvy související s vlastní obchodní, výrobní nebo obdobnou činností či při samostatném výkonu svého povolání, popřípadě osoba, která jedná jménem nebo na účet podnikatele.
- 1.8. **Podmínky ochrany osobních údajů** – Podmínky ochrany osobních údajů zveřejněné na Webovém portálu, které jsou nedílnou součástí těchto VOP.

- 1.9. **Poskytovatel dotace** - Státní fond životního prostředí České republiky.
- 1.10. **Smlouva** – znamená smlouvu o dílo na zpracování žádosti o dotaci uzavíranou mezi Zhotovitelem a Objednatelem.
- 1.11. **Smluvní strany** – Zhotovitel a Objednatel jako smluvní strany Smlouvy.
- 1.12. **Spotřebitel** - je každý člověk, který mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání uzavírá smlouvu s Zhotovitelem nebo s ním jinak jedná.
- 1.13. **VOP** – tyto Všeobecné obchodní podmínky.
- 1.14. **Webový portál** - internetový portál Zhotovitele umístěný na webové adrese <https://profithersolution.cz/>.

## Článek 2.

### ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Zhotovitel je Podnikatelem, který je oprávněn provést Dílo pro Objednatele na základě Smlouvy.
- 2.2. Tyto VOP upravují vztahy mezi Smluvními stranami a jsou nedílnou součástí Smlouvy. Odchylná ujednání ve Smlouvě mají přednost před ustanoveními těchto VOP.
- 2.3. Objednatel uzavřením Smlouvy potvrzuje, že se před uzavřením Smlouvy seznámil s těmito VOP a Podmínkami ochrany osobních údajů, přičemž s těmito výslovně souhlasí, a to ve znění platném a účinném v okamžiku uzavření Smlouvy.

## Článek 3.

### SDĚLENÍ PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Zhotovitel sděluje Objednateli, že

- 3.1. Náklady na prostředky komunikace na dálku se neliší od základní sazby (Zhotovitel si neúčtuje žádné další poplatky). Náklady vzniklé Objednateli při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením Smlouvy (náklady na internetové připojení, náklady na telefonní hovory), hradí Objednatel sám;
- 3.2. Požaduje úhradu odměny za provedené Dílo za podmínek sjednaných ve Smlouvě. Zhotovitel je oprávněn požadovat zálohu na odměnu za provedení Díla.
- 3.3. Odměna za Dílo bude sjednána před uzavřením Smlouvy.

## Článek 4.

### SMLOUVA

- 4.1. Smlouva mezi Zhotovitelem a Objednatelem bude uzavřena po předchozí dohodě stran na obsahu a rozsahu Díla a na odměně za Dílo.
- 4.2. Smlouva může být Smluvními stranami uzavřena za fyzické účasti Smluvních stran nebo distančním způsobem.
- 4.3. Smluvní vztah mezi Zhotovitelem a Objednatelem vzniká uzavřením Smlouvy.
- 4.4. Zhotovitel si vyhrazuje právo prohlásit Smlouvu za neplatně uzavřenou, pokud došlo ke zneužití osobních údajů apod., nebo z důvodu zásahu správního či soudního orgánu, o takovémto postupu bude Objednatel informován. Objednatel bere na vědomí, že v uvedených případech nemůže Smlouva platně vzniknout.
- 4.5. Uzavřenou Smlouvu (včetně dohodnuté odměny) lze měnit nebo rušit pouze na základě dohody Smluvních, ujednání ve Smlouvě nebo na základě zákonných důvodů.

## Článek 5.

### DÍLO

- 5.1. Před vypracováním Odborného posudku provede Zhotovitel v Nemovitosti zaměření, na jehož základě Zhotovitel Odborný posudek vypracuje. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli v souvislosti se zaměřením veškerou potřebnou součinnost a umožnit Zhotoviteli vstup do Nemovitosti.
- 5.2. Odborný posudek, stejně jako ostatní dokumentace nezbytná pro podání žádosti o Dotaci, bude vypracován v souladu s příslušnými závaznými pokyny Poskytovatele Dotace.
- 5.3. Pakliže z Odborného posudku vyplyne, že Objednatel nemá nárok na Dotaci, považuje se Dílo za provedené okamžikem předání Odborného posudku Objednateli; v takovém případě nebude Zhotovitel pokračovat v dalším provádění Díla. Právo Zhotovitele na uhrazení odměny za dosud provedenou část Díla tím zůstává nedotčeno.
- 5.4. Objednatel je povinen se registrovat do AIS SFŽP ČR a poskytnout Zhotoviteli do AIS SFŽP ČR přístup, jakož i veškerou potřebnou součinnost k podání žádosti o Dotaci.
- 5.5. Bude-li dle Smlouvy součástí Díla i doložení realizace projektu, je povinen Objednatel informovat Zhotovitele o dokončení realizace projektu, tj. o předání

dokončené stavby. Zhotovitel v takovém případě poskytne Objednateli poradenství v souvislosti s vypracováním potřebné dokumentace k doložení realizace projektu Poskytovateli dotace; povinnost vypracovat takovou dokumentaci však Zhotovitel nemá, nebude-li tak výslovně ve Smlouvě sjednáno. Bude-li dokumentaci vypracovávat Objednatel, je povinen ji předat Zhotoviteli včas tak, aby byla zachována lhůta dle závazných pokynů Poskytovatele dotace.

- 5.6. Dílo se má za provedené podáním žádosti o poskytnutí Dotace; je-li součástí Díla i doložení realizace projektu, má se Dílo za provedené doložením realizace projektu Poskytovateli Dotace.

## Článek 6.

### ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY SPOTŘEBITELEM

- 6.1. V případě, že Objednatelem je Spotřebitel a Smlouva byla uzavřena distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory Zhotovitele, má Objednatel právo od Smlouvy odstoupit bez uvedení důvodu, a to ve lhůtě čtrnácti dnů, která počíná běžet ode dne uzavření Smlouvy. Objednatel může odstoupit od Smlouvy jakýmkoli jednoznačným prohlášením učiněným vůči Zhotoviteli (například dopisem zaslaným prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo prostřednictvím emailu).
- 6.2. Objednatel nemůže odstoupit od Smlouvy, pokud již bylo Dílo v plném rozsahu provedeno. Objednatel bere na vědomí, že Zhotovitel zahájí plnění podle Smlouvy v průběhu lhůty pro odstoupení od Smlouvy a že provedením Díla dle Smlouvy zaniká právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy.
- 6.3. Pro dodržení lhůty pro odstoupení od Smlouvy musí Objednatel odeslat prohlášení o odstoupení ve lhůtě pro odstoupení od Smlouvy.
- 6.4. Pro odstoupení od Smlouvy může Objednatel využít vzorový formulář k odstoupení od Smlouvy poskytovaný Zhotovitelem, není to však jeho povinností. Odstoupení od Smlouvy může Objednatel učinit zasláním na emailovou adresu Zhotovitele: info@profithermsolution.cz nebo na adresu **Městečko Trnávka 95, 569 41 Městečko Trnávka**. Zhotovitel potvrdí Objednateli bezodkladně přijetí formuláře.
- 6.5. **Odstoupí-li Objednatel od Smlouvy**, vrátí mu Zhotovitel bez zbytečného odkladu, **nejpozději do čtrnácti dnů od odstoupení od Smlouvy**, všechny peněžní prostředky, které od Objednatele na základě Smlouvy přijal, stejným způsobem. Zhotovitel vrátí Objednateli peněžní prostředky jiným způsobem jen tehdy, pokud s tím Objednatel souhlasí a pokud tím nevzniknou Zhotoviteli další náklady.

## Článek 6.

### PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Odměna bude Zhotoviteli hrazena:
- a. bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele nebo
  - b. v hotovosti k rukám Zhotovitele.
- 7.2. Způsob platby bude sjednán ve Smlouvě.

## Článek 7.

### PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

- 8.1. V případě, že bylo Dílo plněno vadně, může se Objednatel domáhat buď opravy nebo doplnění toho, co chybí. Nelze-li vadu Díla takto odstranit, má Objednatel právo na slevu ze sjednané odměny. Nelze-li vadu Díla odstranit a nelze-li pro ni plnění z poskytnutého Díla řádně využít, může Objednatel od Smlouvy odstoupit nebo se domáhat přiměřené slevy ze sjednané odměny za Dílo.
- 8.2. Objednatel je povinen vadu reklamovat bez zbytečného odkladu poté, kdy měl možnost vadu zjistit, nejpozději však do 6 měsíců od provedení Díla.
- 8.3. Reklamací může Objednatel zaslat na emailovou adresu Zhotovitele: info@profithermsolution.cz nebo na adresu **Městečko Trnávka 95, 569 41 Městečko Trnávka.**
- 8.4. Zhotovitel vydá Objednateli při uplatnění reklamace písemné potvrzení, ve kterém uvede datum, kdy objednatel reklamaci uplatnil, co je jejím obsahem, jaký způsob vyřízení reklamace Objednatel požaduje a kontaktní údaje Objednatele pro účely poskytnutí informace o vyřízení reklamace (dále jen „**Potvrzení o přijetí Reklamace**“). Potvrzení o přijetí reklamace bude Objednateli zasláno e-mailem.
- 8.5. Objednatel má právo na úhradu účelně vynaložených nákladů na uplatnění reklamace. Objednatel musí o proplacení nákladů požádat Zhotovitele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do jednoho měsíce od konce lhůty pro uplatnění reklamace.
- 8.6. Reklamace včetně odstranění vady musí být vyřízena a Objednatel o tom musí být informován bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Lhůta pro vyřízení reklamace začíná běžet následující den po uplatnění reklamace. Objednatel je

povinen poskytnout Zhotoviteli potřebnou součinnost k vyřízení reklamace. V případě, že Objednatel neposkytne Zhotoviteli potřebnou součinnost k vyřízení reklamace, např. neposkytne Zhotoviteli potřebné údaje pro vyřízení reklamace, běh lhůty pro vyřízení reklamace se přerušuje a počíná opět běžet až po poskytnutí potřebné součinnosti Objednatelem. V případě marného uplynutí lhůty pro vyřízení reklamace má Objednatel právo odstoupit od Smlouvy nebo požadovat přiměřenou slevu ze sjednané odměny za Dílo.

- 8.7. Zhotovitel je povinen vydat Objednateli potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době jejího trvání, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.
- 8.8. Objednateli nenáleží práva z vadného plnění v případech uvedených v zákoně a v případě, kdy o vadě před provedením Díla vědět nebo vadu sám způsobil, zejména porušením těchto VOP, právních předpisů a/nebo Smlouvy.

## **Článek 8.**

### **MIMOSOUDNÍ ŘEŠENÍ SPORŮ**

- 9.1. K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů ze Smlouvy je příslušná Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, webové stránky na adrese: <https://adr.coi.cz/cs>. Platformu pro řešení sporů on-line nacházející se na internetové adrese <http://ec.europa.eu/consumers/odr> je možné využít při řešení sporů mezi Zhotovitelem a Objednatelem ze Smlouvy.
- 9.2. Evropské spotřebitelské centrum Česká republika, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, webové stránky na adrese: <http://www.evropskyspotrebitel.cz> je kontaktním místem podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line).
- 9.3. Zhotovitel je oprávněn k provádění Díla na základě živnostenského oprávnění. Živnostenskou kontrolu provádí v rámci své působnosti příslušný živnostenský úřad. Česká obchodní inspekce vykonává ve vymezeném rozsahu mimo jiné dozor nad dodržováním zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele.

## **Článek 9.**

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 10.1. Vztahy a případné spory, které vzniknou na základě Smlouvy a nebudou řešeny mimosoudní cestou v souladu s článkem 8 těchto VOP, budou řešeny výhradně podle práva České republiky a budou řešeny příslušnými soudy České republiky.
- 10.2. Přílohou těchto VOP a jejich nedílnou součástí jsou:

- a. Příloha č. 1 – Podmínky ochrany osobních údajů
- b. Příloha č. 2 – Vzorový formulář pro odstoupení

10.3. Tyto VOP jsou platné a účinné ke dni 01.02.2024